

ПРИНЯТО
На педагогическом совете
БМАУДО ЦДТ
Протокол № 1
от «16» января 2025г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор БМАУДО ЦДТ
Комарова Е.В.

Приказ № от «16» января 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании работников
Березовского муниципального автономного учреждения дополнительного
образования «Центр детского творчества»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Общее собрание работников Березовского муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Центр детского творчества» (далее - ЦДТ) - является постоянно действующим коллегиальным органом управления ЦДТ.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области, органов местного самоуправления Березовского муниципального округа, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования, нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования, Уставом ЦДТ, а также локальными нормативными актами ЦДТ.

1.3. Деятельность Общего собрания ЦДТ направлена на решение следующих задач:

- 1) организовать образовательный процесс на высоком качественном уровне;
- 2) определить перспективные направления функционирования и развития ЦДТ;
- 3) привлечь общественность к решению вопросов развития ЦДТ;
- 4) решить вопросы, связанные с развитием образовательной среды ЦДТ и о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности ЦДТ;
- 5) помочь разрешить проблемные (конфликтные) ситуации с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- 6) внести предложения по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников ЦДТ;
- 7) принять меры по необходимости по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников ЦДТ, предупредить противоправные вмешательства в их трудовую деятельность;
- 8) вносить предложения по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования и поощрения труда работников ЦДТ;
- 9) вносить предложения по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот учащимся и работникам в пределах компетенции ЦДТ;
- 10) направлять ходатайства, письма в различные административные органы, общественные организации и другие по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности ЦДТ и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

1.4. Положение об Общем собрании работников ЦДТ, изменения к нему принимаются Общим собранием работников ЦДТ. Срок действия данного положения неограничен.

2. Организация деятельности

2.1. В состав Общего собрания работников входят работники, основным местом работы которых является ЦДТ.

2.2. Общее собрание работников ЦДТ собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год и считается правомочным, если на нем присутствует не менее две трети работников ЦДТ.

2.3. Общее собрание может собираться по инициативе директора, иных органов управления ЦДТ, по инициативе не менее четверти членов Общего собрания работников.

2.4. Для ведения Общего собрания работников открытым голосованием избираются его Председатель и секретарь сроком на один календарный год. Директор не может быть избран председателем Общего собрания работников ЦДТ.

2.5. Решения на Общем собрании работников принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания работников ЦДТ.

2.6. Решения Общего собрания работников вступают в законную силу после их утверждения директором ЦДТ. В остальных случаях решения Общего собрания работников имеют для директора ЦДТ рекомендательный характер.

2.7. Директор ЦДТ вправе отклонить решение Общего собрания работников, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

2.8. Председатель Общего собрания работников:

- 1) организует деятельность Общего собрания работников (совместно с администрацией ЦДТ);
- 2) определяет повестку дня совместно с инициаторами проведения заседания;
- 3) контролирует выполнение решений Общего собрания работников (совместно администрацией ЦДТ).

2.8. Секретарь Общего собрания работников:

- 1) отвечает за ведение протокола заседаний и достоверность отраженных в нем сведений;
- 2) информирует участников трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 15 дней до его проведения.

3. Компетенция Общего собрания работников

3.1. Рассмотрение Устава ЦДТ, изменений (дополнений) к нему, новой редакции.

3.2. Согласование Правил внутреннего трудового распорядка.

3.3. Принятие решения о заключении коллективного договора.

3.4. Выдвижение коллективных требований работников ЦДТ.

3.5. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников ЦДТ.

3.6. Делегирование полномочий лицам, являющихся членами Общего собрания работников, для выступления от имени ЦДТ.

3.7. Внесение предложений по совершенствованию деятельности ЦДТ.

3.8. Выступление от имени ЦДТ:

1) представлять интересы ЦДТ перед любыми лицами и в любых формах, не противоречащих закону, в том числе обращаться в органы государственной власти, органы местного самоуправления с заявлениями, предложениями жалобами;

2) защищать права и законные интересы ЦДТ всеми допустимыми законом способами, в том числе в судах.

Лицо, уполномоченное выступать от имени Общего собрания работников ЦДТ, в соответствии со ст. 53.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, обязано возместить по требованию ЦДТ, его Учредителя, выступающего в интересах ЦДТ, убытки, причиненные по его вине ЦДТ.

Лицо несет ответственность, если будет доказано, что при осуществлении своих прав и исполнении своих обязанностей оно действовало недобросовестно или неразумно, в том числе, если его действия (бездействие) не соответствовали обычным условиям гражданского оборота или обычному предпринимательскому риску.

Ответственность, несут также члены Общего собрания работников, за исключением тех из них, кто голосовал против решения, которое повлекло причинение ЦДТ убытков, или, действуя добросовестно, не принимал участия в голосовании.

4. Права и ответственность

4.1. Общее собрание работников имеет право делегировать своих представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Каждый участник Общего собрания работников имеет право:

1) требовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ЦДТ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания работников;

2) при несогласии с решением Общего собрания работников высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол заседания.

4.3. Общее собрание работников несет ответственность:

1) за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

2) за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, региональным и муниципальным нормативно-правовым актам, локальным нормативным актам ЦДТ;

3) за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство

5.1. На каждом заседании Общего собрания работников ведется протокол. Протокол заседания в обязательном порядке содержит сведения:

1) о дате проведения заседания;

2) о количестве членов трудового коллектива присутствующих (отсутствующих) на заседании;

3) о вопросах, рассматриваемых на заседании;

4) о предложениях, рекомендациях и замечаниях членов трудового коллектива;

5) о решениях, принятых на Общем собрании работников ЦДТ.

6) другие сведения, которые в соответствии с решениями, принятыми на конкретном заседании, подлежат отражению в протоколе соответствующего заседания.

5.2. Протоколы заседаний подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.

5.3. Протокол заседания Общего собрания работников должен быть надлежащим образом оформлен не позднее десяти дней после проведения заседания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.

5.5. Книга протоколов Общего собрания работников или распечатанные версии протоколов, созданных в электронной форме, нумеруются постранично, прошнуровываются, скрепляются печатью ЦДТ и подписываются директором.

5.6. Протоколы Общего собрания работников хранятся в делах ЦДТ постоянно.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 305635189186826168010400438383193104950455390077

Владелец Комарова Елена Владимировна

Действителен с 01.04.2024 по 01.04.2025